

# **COOP. SOCIALE 3M SOC. COOP. A R.L.**

**Codice fiscale 01562290674 – Partita iva 01562290674  
CORSO VALENTINI 45 - 64046 MONTORIO AL VOMANO TE  
Numero R.E.A 134298 Numero albo cooperative A131685 sezione cooperative a  
mutualità prevalente  
Registro Imprese di TERAMO n. 01562290674**

## **BILANCIO SOCIALE ANNO 2020**

### **Rubrica:**

- 1 - METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**
- 2 - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**
- 3 - STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**
- 4 - PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**
- 5 - OBIETTIVI E ATTIVITA'**
- 6 - SITUAZIONE ECONOMICA – FINANZIARIA**
- 7 - ALTRE INFORMAZIONI**

\*\*\*\*\*

### **1 - METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

#### **Introduzione**

Il Bilancio Sociale si propone di rispondere alla esigenza di rendicontazione sociale imposta dalla nuova riforma del Terzo Settore in accordo con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017".

Obiettivo del Bilancio Sociale è far conoscere agli stakeholder interni ed esterni le attività, i principi ispiratori e gli obiettivi della cooperativa.

Attraverso la lettura delle varie sezioni di cui si compone il Bilancio Sociale il lettore potrà acquisire informazioni sulla storia della cooperativa, sulla governance, sulle attività svolte, sulla situazione economico-finanziaria dell'anno preso in esame.

Il Bilancio sociale si propone dunque di essere uno strumento di conoscenza della cooperativa per chi la vive e la frequenta da socio, lavoratore, volontario, committente e cliente.

#### **Nota Metodologica**

Il Bilancio Sociale è stato redatto con il contributo dei consulenti e degli amministratori per il reperimento dei dati.

Il bilancio sociale è l'esito di un processo con il quale l'organizzazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego delle risorse in un dato periodo di tempo al fine di consentire alle diverse parti interessate di conoscere e formulare un proprio giudizio sul modo in cui l'organizzazione interpreta e realizza la sua missione e risponde alle richieste degli stakeholder.

Il presente documento si riferisce all'esercizio 2020.

I dati e le informazioni presentate nel presente documento relativi alla composizione sociale, alla governance, all'organigramma, agli elementi patrimoniali e, in generale, tutti i dati che non sono riferibili ad un intervallo di tempo (l'intero esercizio 2020) ma che per loro natura rappresentano una "fotografia istantanea" ad una data precisa sono riferiti alla data del 31 dicembre 2020

## **Metodologia**

Il percorso di predisposizione del presente Bilancio Sociale, riferito all'anno di esercizio 2020, si è articolato in alcune fasi tra loro correlate:

- una fase di organizzazione del lavoro
- una fase di raccolta e rielaborazione dei dati e delle informazioni, a partire dalle fonti disponibili e programmando la rilevazione, in prospettiva, dei dati non disponibili;
- una fase conclusiva di presentazione del documento.

## **Modalità di comunicazione**

Il presente bilancio sociale viene diffuso attraverso i seguenti canali:

- momenti di presentazione all'assemblea dei soci e ai diversi stakeholders interni ed esterni;
- pubblicazione del documento sulle pagine del sito internet della Cooperativa <https://cooperativa3m.com> distribuzione copia cartacea e/o informatica del documento conclusivo agli stakeholders interni ed esterni.

## **Approvazione**

Il documento finale è stato presentato e condiviso nell'Assemblea dei Soci del 10.12.2021 che ne ha deliberato l'approvazione.

## **2 - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**

### **IDENTITA' - PRESENTAZIONE E DATI ANAGRAFICI**

**Ragione Sociale – Cooperativa Sociale 3M a r.l.**

**Partita IVA e Codice Fiscale – 01562290674**

**Indirizzo – Corso Valentini, 45 – 64046 Montorio al Vomano (TE)**

**Telefono – 328.4744123 – Email: [3mufficio@gmail.com](mailto:3mufficio@gmail.com)**

**Forma Giuridica** - Cooperativa sociale tipo A

**Anno Costituzione** – 2004

**Associazione di rappresentanza** – UE COOP

**Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017**

**Tipologia attività** servizi alla persona

**Servizi:** La Cooperativa Sociale 3M costituita il 14 settembre 2004, ha quale scopo generale, il miglioramento della qualità di vita dei Cittadini a partire dai soggetti a vario titolo svantaggiati e che versano in condizioni di fragilità. La cooperativa opera nel campo dei servizi inerenti i servizi alla persona.

### **Descrizione attività svolta**

Le attività svolte dalla nostra Cooperativa si rivolgono ad Enti Locali e privati, i servizi sono caratterizzati dalla massima trasparenza e chiarezza nei rapporti, flessibilità lavorativa e supervisione continua dei servizi resi in modo da fornire le maggiori garanzie del lavoro svolto alla propria clientela.

Nel corso degli anni la cooperativa ha promosso una politica di miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati, tendendo anche all'ottimizzazione della struttura organizzativa.

I servizi, diversi e flessibili, partono dall'idea di erogare servizi che portano al miglioramento e valorizzi l'identità, del richiedente e che socialmente lo renda competente e protagonista attivo.

### **Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera.**

Il territorio di riferimento della Società Cooperativa Sociale 3M a r.l. è l'area della Provincia di Teramo. Nell'ultimo quinquennio le attività svolte dalla cooperativa si sono concentrate principalmente nei Comuni del territorio provinciale (Comune di Teramo, Comune di Giulianova, Comune di Montorio al Vomano, Comune di Mosciano Sant'Angelo, ed altri); ciò corrisponde ad una fondamentale scelta di territorialità della Cooperativa che intende stabilire con gli enti locali di appartenenza delle persone prese in carico e con i servizi pubblici di competenza un costante rapporto di collaborazione ed integrazione.

La Cooperativa, infatti, opera in collaborazione, anche attraverso apposite convenzioni o accordi, con altri soggetti del terzo settore (Associazione di volontariato e Cooperative Sociali) che hanno valenza su tutto il territorio provinciale.

Nella gestione delle proprie attività, la Cooperativa interagisce con vari servizi degli enti locali di competenza delle persone inserite (Comuni, Ambiti Territoriali, ...)

## SEDI OPERATIVE

### **Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione**

Dalla costituzione al 2012 la cooperativa sociale 3M si è dedicata ai servizi di assistenza domiciliare anziani ed handicap successivamente si specializzata nella progettazione, realizzazione e gestione di Servizi per l'Infanzia. Grazie all'esperienza maturata, diviene un importante interlocutore sul territorio e promuove molteplici percorsi formativi sia in campo educativo che psico-pedagogico.

Negli ultimi anni, viste le numerose richieste da parte di genitori e famiglie, ha introdotto all'interno dei nidi lo Sportello di consulenza pedagogica Spazio Genitori. Spazio genitori è uno spazio di consulenza pedagogico-educativa nel quale un'esperta pedagogista e/o psicoterapeuta si mette a disposizione delle famiglie per individuare, a partire da risorse e caratteristiche di ogni famiglia, piccole e grandi strategie quotidiane per seguire al meglio la crescita dei figli. Spazio Genitori non è rivolto solo a famiglie nel primo periodo di sviluppo dei figli ma anche a padri e madri di ragazzi e adolescenti alle prese con la scuola, l'appartenenza al gruppo dei pari, l'uso delle nuove tecnologie, di internet e dei social media, le dinamiche di conflitto e confronto con i genitori.

La cooperativa sociale 3M a r.l. è una azienda nata nel 2004 dall'incontro di persone che da oltre dieci anni intervengono sul territorio, e che vogliono restituire il loro patrimonio di esperienze e la loro conoscenza alla comunità locale e metterlo disposizione di enti, scuole, associazioni, organismi pubblici e privati.

La cooperativa ha sede nel Comune di Montorio al Vomano e si propone con la volontà di radicarsi e crescere nel territorio della Provincia di Teramo, potendo contare sulle iniziative del proprio team, sulla competenza e sull'etica lavorativa che la contraddistingue.

La cooperativa sociale 3M a r.l. si ispira ai principi che sono alla base del movimento mondiale cooperativo: la mutualità, la solidarietà, il rispetto della persona, la priorità dell'uomo sul danaro, la democraticità. Perseguiamo così l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale, sostenendo e coordinando il lavoro dei soci e relazionando il nostro operato con altri soggetti, pubblici e privati.

Per la Cooperativa indispensabile è la capacità di "fare comunità": solo in questo modo è possibile affrontare un impegno progettuale e culturale. Il primo valore è la centralità della persona, in sé e nelle sue proiezioni relazionali: la famiglia, quale luogo delle relazioni affettive; il lavoro, come espressione di un progetto di vita; la comunità e il territorio, ambiti di relazioni solidali. Ciò significa avere ben chiaro un modello sociale orientato a uno sviluppo sostenibile, fondato su comportamenti e stili di vita responsabili, utili a sé e agli altri.

### **Mission, finalità, valori e principi della cooperativa**

La nostra Cooperativa, ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei suoi cittadini.

Il nostro obiettivo è ideare e realizzare servizi di qualità, sostenibili, attraverso il coinvolgimento delle persone che lavorano in un percorso di crescita professionale che possa essere occasione di crescita umana.

Proponiamo servizi che sostengono lo sviluppo della persona e favoriscono contesti di relazione dove sentirsi accolti nella consapevolezza che ogni persona porta in sé un valore assoluto.

Gli interventi della Cooperativa si fondano sul valore della centralità della persona non solo come riconoscimento morale dell'unicità dell'utente, ma anche in quanto soggetto attivo, con proprie potenzialità residue o attivabili.

## **I nostri Valori**

**IMPEGNO:** La Cooperativa si impegna costantemente nella ricerca della qualità della relazione e del servizio, investendo sul proprio personale e sul cambiamento e miglioramento della vita degli utenti.

**RESPONSABILITÀ:** La Cooperativa, progetta, collabora, lavora con responsabilità, preconditione indispensabile per pensieri e azioni quotidiane, con la consapevolezza del radicamento sul territorio in cui si opera e la conoscenza delle problematiche reali nonché della partecipazione attiva alla vita della comunità locale.

**RISPETTO:** tutto il personale si impegna a interagire con utenti e stakeholder attraverso una propensione continua all'ascolto, alla collaborazione, al riconoscimento pieno dell'Altro da sé, il tutto all'interno di relazioni solide e durature, credendo che il rispetto di idee e persone sia la base di ogni progetto e processo cooperativo.

**PARTECIPAZIONE:** all'interno della Cooperativa ognuno, secondo il proprio ruolo e secondo i propri compiti, attraverso una reale partecipazione a tutti i livelli, è fautore del cambiamento, garante dei risultati, responsabile di una grandissima idea o di un piccolo atto quotidiano.

**PASSIONE:** ciò che soprattutto accomuna tutti gli operatori della Cooperativa è una passione sempre viva per il lavoro sociale, soglia di partenza e vettore comune nell'azione quotidiana, passione come chiave per rispettare gli ideali cooperativi anche quando evolvono in prassi e volontà di cambiamento, passione lunga per un obiettivo e un orizzonte comune.

## **La nostra Mission**

La nostra mission può essere sintetizzata nei seguenti punti:

- garantire la continuità e lo sviluppo dell'occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per soci e lavoratori non soci;
- valorizzare le competenze, le potenzialità e l'impegno, assicurando a tutti i lavoratori e le lavoratrici pari opportunità;
- promuovere la qualità sociale come un sistema di relazioni che intreccia benessere individuale e benessere sociale, ovvero il benessere di tutti i soggetti coinvolti nel processo di vita di una comunità;
- contribuire all'interesse generale della comunità attraverso la gestione di servizi sociali, diretti a migliorare la qualità della vita delle persone, tutelare la dignità degli individui e i

diritti di cittadinanza;

- essere punto di riferimento per i soggetti più fragili e giovani, costruendo connessioni attraverso la rete di servizi alla persona, progetti e operatori, che conducono a prospettive di vita concrete e mettono alla portata di tutti strumenti per il soddisfacimento dei bisogni e l'esercizio fattivo dei diritti, dal lavoro a tutti gli spazi di relazione.

L'obiettivo è realizzare un progetto di missione concreto che deve giocarsi ogni giorno nell'ambito di ciascuna attività svolta nei confronti di tutti i destinatari della nostra mission.

Nel corso degli anni, la Cooperativa ha cercato di comunicare i propri valori e migliorare visibilità e riconoscibilità, con il coinvolgimento degli operatori e stakeholder.

### **3 - STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

#### **Sistema di governo**

Governare la complessità della nostra cooperativa ha significato in questi anni integrare e continuamente armonizzare le scelte e le azioni di politica interna con le richieste e le sollecitazioni provenienti dall'esterno, coniugando lo sviluppo dell'impresa cooperativa con la tutela dei diritti dei lavoratori e il mantenimento dei posti di lavoro.

La riforma del Terzo Settore e le frequenti modifiche legislative in campo amministrativo hanno richiesto e richiedono una continua innovazione per rendere sostenibile il sistema organizzativo e tenere insieme le richieste della committenza, dell'utenza e la necessità di tutelare la qualità del lavoro oltre che il benessere dei nostri lavoratori.

Dal punto di vista delle tutele, dalla nostra fondazione ad oggi, abbiamo assicurato ai soci e lavoratori le giuste condizioni economiche, organizzative e di qualità del lavoro stesso, applicando e rispettando tutte le normative in materia.

Dalla sua prima sottoscrizione, applichiamo in maniera completa, sia normativa che economica, il CCNL delle cooperative del settore e tutte le regolamentazioni in ambito di sicurezza sul lavoro, di tutela della privacy.

Queste politiche nel tempo hanno favorito la costruzione di una realtà aziendale riconosciuta per la sua serietà e affidabilità.

**La struttura organizzativa della Cooperativa al 31.12.2020 risulta la seguente:**

- Assemblea dei Soci.
- Consiglio di Amministrazione.
- Collegio Sindacale

#### **Responsabilità e composizione del sistema di governo**

##### **Assemblea dei Soci**

Tutte le decisioni dei soci sono assunte in forma assembleare.

##### **L'Assemblea:**

- approva i bilanci;
- nomina e/o revoca le cariche sociali e ne stabilisce gli eventuali compensi;
- delibera le modifiche dell'atto costitutivo, dello statuto, scioglimenti e trasformazioni della Cooperativa;
- fissa l'ammontare delle tasse d'ammissione dei soci;
- è il luogo per il confronto e la condivisione di strategie e politiche proposte dal CdA;
- approva il regolamento interno ai sensi della L142/01 predisposto dall'organo amministrativo;
- tratta tutti gli altri argomenti che sono di sua competenza per legge.

### **Consiglio di Amministrazione:**

Il CDA è l'organo esecutivo cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della vita della cooperativa, nel rispetto della sua Mission e dello statuto, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

L'attuale Consiglio di amministrazione è in carica fino all'approvazione del bilancio d'esercizio dell'anno 2020.

Il CDA :

- redige i bilanci e le relazioni annuali
- compila i regolamenti interni da sottoporre all'approvazione dell'assemblea;
- delibera sull'ammissione e il recesso dei soci
- amministra beni mobili e immobili della cooperativa
- assume e licenzia il personale dipendente stabilendone l'inquadramento e le retribuzioni
- individua i consulenti esterni e ne stabilisce compenso, attività e durata.

Nel 2020 i membri del Consiglio di Amministrazione hanno prestato la loro disponibilità a titolo gratuito.

### **Presidente**

Al Presidente competono la rappresentanza e la firma sociale.

### **Elenco CDA**

**Nominativo: VISCIOTTI DANILO**

**Carica ricoperta:** Presidente

**Data nomina:** 30/03/2018

**Periodo in carica:** fino all'assemblea di bilancio del 31/12/2020

**Nominativo: BIANCOSPINA AGNESE**

**Carica ricoperta:** Vice presidente

**Data prima nomina:** 30/03/2018

**Periodo in carica:** fino all'assemblea di bilancio del 31/12/2020

**Nominativo: ESPOSITO MARCELLINA**

**Carica ricoperta:** Consigliere

**Data prima nomina:** 11/02/2005

**Periodo in carica:** fino all'assemblea di bilancio del 31/12/2020

## **Collegio Sindacale**

Nella Cooperativa è in essere l'organo di controllo del Collegio Sindacale, in quanto sono superati i parametri di legge per la nomina.

## **Elenco Collegio Sindacale**

**Nominativo: TIMPERI ALESSANDRA – Sindaco effettivo** - Presidente del Collegio

**Nominativo: LIMONCELLI MARIO – Sindaco effettivo**

**Nominativo: LENZI VALERIO – Sindaco effettivo**

**Nominativo: ESPOSITO ROMOLO – Sindaco supplente**

**Nominativo: DAMIANI FRANCESCO – Sindaco supplente**

**Data nomina Collegio: 04/12/2019**

**Periodo in carica: n. 3 esercizi** - fino all'assemblea di bilancio del 31/12/2021

## **Responsabilità e composizione del sistema di governo**

### **Vita associativa**

Rispetto alla struttura di governo, si riportano alcuni dati che sintetizzano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione.

Il Consiglio di Amministrazione della nostra Cooperativa nell'anno 2020 si è riunito formalmente n. 4 volte e la partecipazione media è stata del 100%.

Il Consiglio si ritrova, inoltre, periodicamente anche con riunioni informali per la programmazione e la verifica delle attività.

L'Assemblea dei Soci nell'anno 2020 si è riunita formalmente 3 volte (di cui una seduta deserta) e la partecipazione media è stata del 50% circa.

L'Assemblea si è riunita per l'approvazione del Bilancio 2020 il 10/12/2021.

**Numero aventi diritto di voto al 31/12/2020:** n. 24 soci.

### **Mappa degli Stakeholder**

La natura stessa della cooperativa e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da "portatori di interesse" la cui natura e la cui distanza dalla struttura possono essere molto diverse.

Sono "portatori di interesse" molto vicini i soci per i quali la cooperativa, a vari livelli, risponde al bisogno di occupazione e sono "portatori di interesse" gli utenti, siano essi



minori o adulti, per i quali la cooperativa è la risposta ad uno o più bisogni.

Gli stakeholder, nel loro insieme portano valori, aspettative, bisogni e interessi nei confronti della cooperativa e che, direttamente o indirettamente, influiscono o vengono influenzati dalle nostre attività.

La mappa degli stakeholder, rappresenta la “fotografia” dei nostri portatori di interesse di riferimento, ed è suddivisa in base al diverso grado di relazione che abbiamo con ognuno.

Consapevoli del valore delle relazioni (dirette e indirette) con gli stakeholder, abbiamo attivato durante il corso del 2020, una prima fase di coinvolgimento degli attori interni, con l’obiettivo di estendere questa modalità nei prossimi anni anche a nostri stakeholder esterni.

L’importanza del coinvolgimento degli stakeholder interni, diretti destinatari del nostro primo Bilancio Sociale, è data, da una parte dalla volontà di far acquisire e rinnovare la consapevolezza dei nostri valori sia ai soci storici che ai nuovi soci, dall’altra di instaurare un dialogo con essi al fine di creare un processo strutturato che porti ad uno scambio continuo.

Riportiamo nelle tabelle a seguire la natura della relazione di ogni portatore di interessi individuato:

## **Stakeholder**

### **1 - interni**

#### **Tipologia di relazione**

**Soci** - Definizione delle linee strategiche per la gestione della Cooperativa, approvazione del bilancio d’esercizio e del bilancio sociale.

Partecipazione attiva alla vita della cooperativa all’organizzazione e gestione delle attività.

**Lavoratori** - Partecipazione attiva all’organizzazione e gestione delle attività

**Consulenti** - Contratti per la fornitura di beni e servizi necessari all’attività caratteristica.

**Utenti Diretti** - Fruttori diretti dei nostri servizi

### **2 - esterni**

#### **Tipologia di relazione**

**Utenti Indiretti** - Fruttori indiretti dei nostri servizi

**Associazione di categoria** - Punto di riferimento per lo sviluppo di politiche complessive di sistema e per disporre di servizi condivisi all’interno della rete cooperativa.

**Enti Pubblici** - Convenzioni per gestione di attività e progetti.

**Clienti e committenti** - Commesse per lavorazioni e contratti per prestazioni di servizi.

**Fornitori** - Contratti per la fornitura di beni e servizi necessari all’attività caratteristica.

**Banche** - Supporto per l’attività, garantisce la trasparenza fiscale e la gestione della liquidità.

**Assicurazioni** - Tutela la cooperativa dai rischi derivanti dall’esercizio della propria

attività

## VALORIZZAZIONE DEI SOCI

Le Risorse Umane rappresentano per la Cooperativa il capitale fondamentale sul quale basare la propria solidità d'impresa, nonché un elemento cardine per il perseguimento della mission.

La nostra Cooperativa da sempre, si pone nella relazione con i soci ponendo attenzione ai bisogni, alla qualità di vita e alla continuità del lavoro, non solo in un'ottica di responsabilità ma anche come fattori che definiscono il clima organizzativo e orientano la qualità dei servizi rivolti all'utenza.

Tra gli scopi della Cooperativa, retta e disciplinata dai principi della mutualità e senza fini di speculazione privata, vi è quello di **ottenere per i soci opportunità di lavoro e continuità d'occupazione lavorativa** alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

### 4 - PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

#### Numero e Tipologia soci

**Soci Ordinari n. 18**

**Soci Volontari n. 6**

#### Focus Tipologia Soci

**Soci Lavoratori n. 13**

**Soci Svantaggiati n. 0**

**Soci Persone Giuridiche n. 0**

#### Focus Soci persone fisiche

**Genere**

**Maschi n. 1**

**Femmine n. 23**

#### **Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati**

Da sempre la Cooperativa si impegna verso la tutela e il miglioramento della salute e sicurezza delle persone nei suoi luoghi di lavoro.

Obiettivo costante della Cooperativa infatti è quello di **mantenere aggiornata la consapevolezza e la cultura aziendale in chiave di salute e sicurezza all'interno dell'organizzazione.**

Al momento dell'assunzione il dipendente/collaboratore riceve esaurienti informazioni riguardo alle caratteristiche delle mansioni e della funzione, agli elementi normativi e retributivi ed alle normative e comportamenti per la gestione dei rischi connessi alla salute personale.

**Occupati nel 2020 n. 74**

**Occupati soci e non soci**

**Occupati soci Maschi 0, Occupati soci Femmine 13**

**Occupati non soci Maschi 0, Occupati non soci Femmine 57**

## **Tipologia di contratti di lavoro applicati**

### **Nome contratto**

La Cooperativa assicura e garantisce a tutti i suoi lavoratori la piena applicazione del CCNL cooperative sociali applicato ai dipendenti e tariffe orientate al valore di mercato per tutti i collaboratori e libero professionisti.

**Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno nel 2020 n. 2**

**Dipendenti a tempo indeterminato e a part time nel 2020 n. 46**

**Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno nel 2020 n. 0**

**Dipendenti a tempo determinato e a part time nel 2020 n.26**

## **5 - OBIETTIVI E ATTIVITA'**

### **Attività e qualità di servizi**

#### **Descrizione**

La Cooperativa nel perseguire la propria Missione concentra l'attenzione su quattro aspetti che rappresentano le

“leve” attraverso cui si attivano processi orientati al raggiungimento delle finalità:

1. L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DELLE PERSONE
2. LA COMPETENZA DEL PERSONALE
3. LA QUALITÀ E L'INNOVAZIONE
4. L'APERTURA AL TERRITORIO E ALLE ALTRE ORGANIZZAZIONI

#### **1) L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DELLE PERSONE**

Assumendo la centralità della persona come riferimento costante del nostro operare, poniamo la massima attenzione ai bisogni che le persone (utenti e operatori) manifestano, sottomettendo l'organizzazione dei servizi e il loro sviluppo alle istanze che da loro provengono. Questo si traduce nel progettare, nel rispetto delle normative vigenti, soluzioni tese alla massima valorizzazione dell'individualità delle persone, rifiutandone la standardizzazione.

#### **2) LA COMPETENZA DEL PERSONALE**

Riconoscendo nel personale la principale risorsa per il perseguimento delle finalità della Cooperativa, riteniamo fondamentale l'attenzione alla selezione, alla formazione e alla motivazione, per garantire la presenza di personale con la necessaria competenza, soprattutto in termini di capacità tecnica e spessore umano.

La motivazione, oltre agli aspetti formativi, poggia anche sulla crescita del senso di appartenenza e sulla riqualificazione di mansioni e ruoli in funzione delle caratteristiche e delle aspirazioni espresse dagli operatori.

### **3) LA QUALITÀ E L'INNOVAZIONE**

La Cooperativa persegue la qualità e l'innovazione dei suoi servizi.

### **4) L'APERTURA AL TERRITORIO E ALLE ALTRE ORGANIZZAZIONI**

La creazione di rapporti con enti pubblici, privati, aziende e singole persone

#### **Ricadute sull'occupazione territoriale**

Nel corso del 2020, i lavoratori impegnati nella Cooperativa sono stati n.....

#### **Rapporto con la collettività**

La Cooperativa vive ed è parte integrante della comunità dove è inserita.

Per questi motivi la nostra cooperativa ha scelto di attuare una politica di totale apertura nei confronti del territorio e dei soggetti in esso presenti ed attivi. Ciò ha consentito una visibilità e un alto grado di coinvolgimento del mondo esterno al nostro interno.

#### **Rapporto con la Pubblica Amministrazione**

La nostra Cooperativa ha improntato i propri rapporti con la Pubblica Amministrazione al dialogo e alla collaborazione.

Le collaborazioni con gli Enti Pubblici si esplicano principalmente nella gestione dei servizi e nelle convenzioni.

Per ciascuna presa in carico si prevedono colloqui in itinere per verificare la coerenza e l'adeguatezza della proposta socioriabilitativa

#### **Impatti ambientali**

La società svolge un'attività ad impatto ambientale relativamente contenuto e comunque nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dell'ambiente.

In modo consapevole, la Cooperativa si impegna a ridurre al minimo la sua impronta, gestendo le sedi amministrative e operative in maniera ed efficiente, minimizzando il dispendio energetico, moderando i consumi, le emissioni inquinanti e la produzione di rifiuti.

Grande attenzione viene inoltre dedicata alla scelta dei prodotti professionali a basso impatto per la pulizia ed igienizzazione dei locali.

## **6 - SITUAZIONE ECONOMICA - FINANZIARIA**

### **Situazione economica, finanziaria e patrimoniale**

Il bilancio sociale si pone come strumento in grado di presidiare tutte le dimensioni dell'agire dell'organizzazione. In tal senso si propone anche l'obiettivo di monitorare l'andamento della dimensione economica, che seppur strumentale rispetto al perseguimento delle finalità sociali, influenza direttamente o indirettamente il loro conseguimento.

La relazione mette in evidenza le modalità attraverso le quali la cooperativa sociale produce utili e reperisce le eventuali risorse economiche aggiuntive e come queste vengono utilizzate per il perseguimento delle finalità, tenuto conto degli obiettivi e delle strategie già precedentemente evidenziate.

I ricavi delle attività della Cooperativa dipendono in gran parte – come si evince dai dati di

seguito riportati – da servizi erogati su committenza di enti pubblici locali.

L'analisi della distribuzione del valore aggiunto serve a dimostrare le finalità mutualistiche verso i diversi portatori di interessi.

Dai dati sotto riportati viene messa in evidenza la distribuzione nel 2020 della ricchezza economica prodotta, da cui si evince come gran parte di essa sia destinata ai lavoratori.

Trattandosi di attività di servizi alla persona, è evidente che l'aumento dell'attività significa sviluppo di servizi e quindi di utenza in carico, che richiede di conseguenza un aumento del personale dedicato.

## **Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio**

### **Dati da Bilancio economico**

**Valore della produzione anno 2020 € 1.229.730,00**

**Attivo patrimoniale anno 2020 € 886.819,00**

**Patrimonio proprio anno 2020 € 198.218,00**

**Utile di esercizio anno 2020 € 172.070,00**

**Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) € 1.546.548,00**

**Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) € 1.205.139,00**

## **7 - ALTRE INFORMAZIONI**

### **PROSPETTIVE FUTURE**

Al fine di garantire un miglioramento continuo, in linea con i nostri valori e le esigenze del territorio e delle nostre risorse umane, di seguito vengono riportati gli obiettivi di miglioramento specifici della rendicontazione sociale e strategici della nostra cooperativa, sia relativi a quanto raggiunto nello scorso anno che a quanto ci prefiggiamo di raggiungere nel prossimo futuro.

#### **1. Lo sviluppo del fatturato.**

Per essere una impresa sociale in grado di assicurarsi sostenibilità e spinta innovativa la nostra Cooperativa deve consolidare il fatturato annuo raggiunto fino ad ora.

I segnali di rallentamento regionale e nazionale dell'economia a seguito della pandemia COVID 19, e il rischio di dover trasformare o rinunciare ad alcuni servizi rendono anche l'obiettivo di mantenimento comunque una grossa sfida.

È intenzione diversificare ulteriormente la platea dei clienti, allargando il raggio di azione della Cooperativa nelle attività per le quali ha maturato esperienza, competenze e know how; senza tuttavia rinunciare a sperimentare, con attenzione e misurata valutazione costi/prospettive, attività anche innovative.

#### **2. La qualità dei servizi e dei prodotti erogati.**

Per dare prospettive sicure alla Cooperativa è importante mantenere, ove già consolidata, la qualità reale e quella percepita, che è fatta anche di relazioni, tempestività, attenzioni, in termini di servizi; è necessario poi, migliorare la qualità reale e quella percepita, di tutti gli altri servizi che oggi realizziamo con standard migliorabili; il consolidamento e l'ampliamento delle certificazioni di qualità in essere sarà la misura di accompagnamento e formalizzazione del percorso di qualità di servizi.

Nonostante la situazione di emergenza in corso sono confermati gli obiettivi di attenzione all'organizzazione interna già avviati e le modalità di organizzazione del lavoro per la

prevenzione del contagio del personale, già sperimentate sulla base delle prime disposizioni e del protocollo di sicurezza approvato in sede nazionale e regionale.

### **3. Il coinvolgimento e la crescita professionale del personale.**

Aumentare la motivazione e il coinvolgimento del personale, sostenere la crescita professionale, sollecitare la formazione permanente, sono gli elementi fondanti dello sviluppo organizzativo, da implementare sulle linee tracciate dalla riorganizzazione.

### **4. Lo sviluppo di reti e sinergie sul territorio.**

La capacità di stare in rete, di costruire relazioni e sinergie è la condizione per realizzare la missione e potersi sviluppare.

La nostra Cooperativa dovrà implementare la relazioni sul territorio: con gli enti pubblici, il sistema delle imprese, gli enti del terzo settore.

### **5. L'attenzione ai cambiamenti e all'innovazione sociale e tecnologica.**

In questo complesso contesto di cambiamenti si collocano le sperimentazioni di innovazione sociale.

La nostra attenzione dovrà essere rivolta al contesto, a creare legami biunivoci con il nostro "territorio" socio-economico, per collaborare alla condivisione di nuovi modelli, per definire un nuovo rapporto tra economia, economia sociale e tecnologia innovativa.

**Per perseguire il quadro degli obiettivi sopra delineati la Cooperativa si propone di mettere in campo le azioni di seguito considerate, raggruppate tematicamente.**

#### **• Organizzazione della Cooperativa**

Implementazione progressiva e manutenzione continua del modello organizzativo, per aumentare e condividere la chiarezza e la definizione dei ruoli e delle relazioni organizzative.

L'implementazione della nuova organizzazione comporta anche la revisione e semplificazione delle procedure interne, il recepimento delle innovazioni introdotte dalla riforma del terzo settore, l'attuazione del modello di organizzazione, gestione e controllo rispondente ai requisiti di legge, l'attuazione delle nuove disposizioni in merito al codice per la protezione dei dati personali, privacy.

La rendicontazione sociale sarà non solo adempimento di un obbligo normativo, ma anche occasione di verifica dell'attuazione della mission, di confronto con le diverse realtà del territorio, con i portatori di interesse e di risorse, di motivazione del personale.

#### **• Gestione del personale**

Si conferma la volontà di promuovere la crescita professionale delle lavoratrici e dei lavoratori, perseguendo la capacità di operare costantemente con competenza e responsabilità in risposta ai bisogni degli utenti e dei clienti.

#### **• Comunicazione e marketing**

Si rende necessario mantenere e sviluppare un piano di comunicazione e marketing adeguato.

Il sito web della Cooperativa dovrà rendere evidenza ai servizi che negli anni sono cresciuti.

### **Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale Il futuro del bilancio sociale**

Dopo la positiva esperienza del nostro primo Bilancio Sociale, la Cooperativa è ancor più

consapevole dell'importanza di questo strumento di comunicazione e della necessità di migliorarne costantemente la struttura e i contenuti, attraverso modalità di raccolta, rielaborazione e presentazione dei dati sempre più efficaci e significative.

L'ottica dentro cui intendiamo muoverci è quella di trovare motivazioni sempre più legate all'utilità di questo strumento indipendentemente dall'obbligatorietà normativa e di renderlo fruibile sempre a più persone.

La necessità di "render conto" del proprio operato sia agli interlocutori interni che esterni è sempre stata tra le priorità della Cooperativa anche per creare occasioni di riflessione e confronto sulla realtà sociale contemporanea e per promuovere lo sviluppo di progettualità nuove e sperimentali per affrontare i bisogni sociali emergenti.

### **Obiettivo**

Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato.

### **Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo**

Attraverso riunioni con i soci e i lavoratori per informare sul bilancio sociale, promuovendo percorsi di partecipazione.

### **Obiettivi di miglioramento strategici**

Nonostante i servizi consolidati, le problematiche economiche degli ultimi anni hanno prodotto da una parte un aggravio di costi e dall'altra una staticità se non una diminuzione di risorse.

Non va nascosta la difficoltà economica generale e quindi la necessità di esplorare nuove strade per contenere le uscite senza penalizzare la qualità dei servizi.

### **Area di miglioramento**

#### **Strategia Obiettivi operativi**

- Struttura di governo

L'obiettivo è il consolidamento della Cooperativa promuovendo una partnership con altre realtà.

- Struttura amministrativa

Valorizzazione dell'esistente e progressiva valorizzazione per meglio presidiare le aree strategiche.

- Risposta ai bisogni

Stante il periodo di crisi generale economica, la priorità è data al consolidamento dei servizi riconosciuti, mentre ulteriori fabbisogni possono essere soddisfatti a fronte di adeguata copertura economica mediante il concorso di entrate da progetti, sui quali è opportuno intensificare l'investimento.

Tendere alla saturazione dei servizi per ottimizzare il costo del personale.

Il legale rappresentante

Visciotti Danilo

### **Dichiarazione di conformità del bilancio**

Il sottoscritto Visciotti Danilo, in qualità di legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dichiara che il presente documento informatico è conforme al

corrispondente documento originale depositato presso la società.